

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующая МБДОУ № 11  
И.Ю.Москвина  
Приказ № 18 от 02.02.2018



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о деятельности творческих групп педагогов

в 2017-2018 уч.году

#### 1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческих групп Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 11 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (далее – МБДОУ).
- 1.2. Деятельность творческих групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно - правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 1.3. В 2017-2018 уч.г. творческие группы создаются по следующим направлениям работы:
  - Творческая группа № 1 – речевое развитие, коррекционно-развивающее;
  - Творческая группа № 2 – выпуск стенгазеты МБДОУ;
  - Творческая группа № 3 – развитие детей раннего возраста;
  - Творческая группа № 4 – художественно-эстетическое развитие.
- 1.4. Творческие группы создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом заведующего МБДОУ.
- 1.5. Деятельность творческих групп направлена на совершенствование методического и профессионального мастерства, организацию взаимопомощи в обучении и воспитании детей по образовательной программе дошкольного образования.
- 1.6. Срок действия данного положения до 31.05.2018 г.

#### 2. Задачи творческих групп:

- 2.1. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их методического и материально- технического обеспечения;
- 2.2. Разработка методической документации образовательных программ, конспектов занятий, учебных пособий, учебно-дидактических материалов, рекомендаций для педагогов, и др.
- 2.3. Повышение эффективности образовательной работы с детьми.
- 2.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников.

- 2.5. Организация открытых занятий и воспитательных мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками разделов образовательной программы дошкольного образования.
- 2.6. Выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательной программы дошкольного образования на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании и обучении детей.

### **3. Основные формы работы в творческих группах:**

- 3.1. Круглые столы, совещания и семинары по методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.
- 3.2. Заседания творческих групп по вопросам методики воспитания и образования детей дошкольного возраста.
- 3.3. Открытые занятия и другие формы работы с детьми.
- 3.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике воспитания и образования, вопросам дошкольной педагогики и психологии.
- 3.5. Изучение и реализация в воспитательно - образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта.
- 3.6. Взаимопосещение занятий.

### **4. Основные направления деятельности творческих групп:**

- 4.1. Анализ результатов образовательной деятельности по направлениям.
- 4.2. Участие в разработке вариативной части ООП МБДОУ.
- 4.3. Разработка планирования по изучаемым направлениям и согласование их с парциальными программами для более полного обеспечения усвоения детьми требований временных государственных стандартов.
- 4.4. Подготовка и обсуждение разработок методических пособий и дидактических материалов по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста.
- 4.5. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики воспитания и обучения детей дошкольного возраста, повышения квалификации и квалификационного разряда педагогов.
- 4.6. Обсуждение методики проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним.
- 4.7. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых развивающих технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
- 4.8. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности воспитания и обучения.
- 4.9. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами.

## **5. Порядок работы творческих групп:**

- 5.1. Общее руководство творческой группой осуществляет руководитель группы, который назначается приказом заведующего.
- 5.2. На первом заседании группы избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний.
- 5.3. Руководитель группы: открывает и ведет заседания группы, осуществляет подсчет результатов голосования; отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы; представляет письменный отчет о работе группы за истекший период заведующему МБДОУ.
- 5.4. По достижению творческой группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.
- 5.5. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.
- 5.6. Работа творческой группы строится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется творческой группой, рассматривается старшим воспитателем.
- 5.7. Заседания творческой группы следует проводить не реже одного раза в два месяца. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.
- 5.8. Контроль за деятельностью творческих групп осуществляется старшим воспитателем.

## **6. Права и обязанности членов творческих групп:**

- 6.1. Члены творческих групп обязаны: присутствовать на заседаниях; голосовать по обсуждаемым вопросам; выполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.
- 6.2. Члены творческих групп имеют право:
  - Знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
  - Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
  - Вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению группы;
  - Ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
  - Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.
  - Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении.
  - Обращаться за консультациями по проблемам воспитательно-образовательной работы с детьми к заместителю заведующего дошкольным учреждением по воспитательной и методической работе.
  - Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в творческой группе.
- 6.3. Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава творческой группы.

## **7. Ответственность творческих групп:**

7.1. Рабочая группа несет ответственность:

- За выполнение плана работы и плана мероприятий ,
- За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- За своевременное выполнение решений Педагогического совета.

## **8. Документация творческих групп**

8.1. Для нормальной работы в творческой группе должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии творческой группы.
- Положение о творческих группах.
- План работы творческой группы на текущий учебный год.
- Протоколы заседаний творческой группы.
- Отчет о работе за год.

## **9. Заключительные положения:**

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МБДОУ.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 3 от 02.02.2018 г.



- 2.7. Организация открытых занятий и воспитательных мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками разделов образовательной программы дошкольного образования.
- 2.8. Выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательной программы дошкольного образования на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании и обучении детей.

#### **4. Основные формы работы в творческих группах:**

- 4.1. Круглые столы, совещания и семинары по методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.
- 4.2. Заседания творческих групп по вопросам методики воспитания и образования детей дошкольного возраста.
- 4.3. Открытые занятия и другие формы работы с детьми.
- 4.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике воспитания и образования, вопросам дошкольной педагогики и психологии.
- 4.5. Изучение и реализация в воспитательно - образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта.
- 4.6. Взаимопосещение занятий.

#### **5. Основные направления деятельности творческих групп:**

- 5.1. Анализ результатов образовательной деятельности по направлениям.
- 5.2. Участие в разработке вариативной части ООП МБДОУ.
- 5.3. Разработка планирования по изучаемым направлениям и согласование их с парциальными программами для более полного обеспечения усвоения детьми требований временных государственных стандартов.
- 5.4. Подготовка и обсуждение разработок методических пособий и дидактических материалов по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста.
- 5.5. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики воспитания и обучения детей дошкольного возраста, повышения квалификации и квалификационного разряда педагогов.
- 5.6. Обсуждение методики проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним.
- 5.7. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых развивающих технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
- 5.8. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности воспитания и обучения.
- 5.9. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами.

#### **7. Порядок работы творческих групп:**

- 7.1. Общее руководство творческой группой осуществляет руководитель группы, который назначается приказом заведующего.
- 7.2. На первом заседании группы избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний.
- 7.3. Руководитель группы: открывает и ведет заседания группы, осуществляет подсчет результатов голосования; отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы; представляет письменный отчет о работе группы за истекший период заведующему МБДОУ.
- 7.4. По достижению творческой группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.
- 7.5. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.
- 7.6. Работа творческой группы строится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется творческой группой, рассматривается старшим воспитателем.
- 7.7. Заседания творческой группы следует проводить не реже одного раза в два месяца. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.
- 7.8. Контроль за деятельностью творческих групп осуществляется старшим воспитателем.

#### **8. Права и обязанности членов творческих групп:**

- 9.1. Члены творческих групп обязаны: присутствовать на заседаниях; голосовать по обсуждаемым вопросам; выполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.
- 9.2. Члены творческих групп имеют право:
  - Знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
  - Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
  - Вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению группы;
  - Ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
  - Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.
  - Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении.
  - Обращаться за консультациями по проблемам воспитательно-образовательной работы с детьми к заместителю заведующего дошкольным учреждением по воспитательной и методической работе.
  - Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в творческой группе.
- 9.3. Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава творческой группы.

#### **10. Ответственность творческих групп:**

10.1. Рабочая группа несет ответственность:

- За выполнение плана работы и плана мероприятий ,
- За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- За своевременное выполнение решений Педагогического совета.

## **11. Документация творческих групп**

11.1. Для нормальной работы в творческой группе должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии творческой группы.
- Положение о творческих группах.
- План работы творческой группы на текущий учебный год.
- Протоколы заседаний творческой группы.
- Отчет о работе за год.

## **12. Заключительные положения:**

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МБДОУ.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 3 от 02.02.2018 г.

