

Согласовано  
Педсовет № 3  
от 22.10.2019г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ № 111  
Приказ № 61 от 22.10.2019г.  
И.Ю. Москвина



**Положение о разграничении прав доступа  
к обрабатываемым персональным данным МБДОУ № 111  
«Детский сад комбинированного вида»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном учреждении № 111 «Детский сад комбинированного вида» (далее МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Правилами внутреннего трудового распорядка и определяет уровень доступа должностных лиц к персональным данным работников и воспитанников.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **персональные данные работника** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации работнику, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями;

- **персональные данные воспитанников** - информация, необходимая образовательному учреждению в связи с отношениями, возникающими между воспитанниками, его родителями (законными представителями) и образовательным учреждением;

- **обработка персональных данных** - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия работника (родителей (законных представителей) воспитанника) или иного законного основания;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (далее - передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в

Согласовано  
Педсовет № 3  
от 22.10.2019г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ № 111  
Приказ № 61 от 22.10.2019г.  
\_\_\_\_\_ И.Ю. Москвина

**Положение о разграничении прав доступа  
к обрабатываемым персональным данным МБДОУ № 111  
«Детский сад комбинированного вида»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном учреждении № 111 «Детский сад комбинированного вида» (далее МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Правилами внутреннего трудового распорядка и определяет уровень доступа должностных лиц к персональным данным работников и воспитанников.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **персональные данные работника** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации работнику, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями;

- **персональные данные воспитанников** - информация, необходимая образовательному учреждению в связи с отношениями, возникающими между воспитанниками, его родителями (законными представителями) и образовательным учреждением;

- **обработка персональных данных** - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия работника (родителей (законных представителей) воспитанника) или иного законного основания;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (далее - передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом; **использование**

**персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом Учреждения в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении работников (воспитанников) либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному работнику (воспитаннику);

- **информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

### **3. Разграничение прав доступа**

#### **при автоматизированной обработке персональных данных**

3.1. Разграничение прав осуществляется на основании Отчета по результатам проведения внутренней проверки, а также исходя из характера и режима обработки персональных данных.

3.2. Список групп должностных лиц ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных, а также их уровень прав доступа в АСУ представлен в таблице № 1.

Таблица № 1

<b>Группа</b>	<b>Уровень доступа к ПДн</b>	<b>Разрешенные действия</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Администратор	<ul style="list-style-type: none"><li>- обладает полной информацией о системном и прикладном программном обеспечении;</li><li>- обладает полной информацией о технических средствах и конфигурации;</li><li>- имеет доступ ко всем техническим Средствам обработки информации и данным;</li><li>- обладает правами конфигурирования и административной настройки технических средств.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- сбор</li><li>- систематизация</li><li>- накопление</li><li>- хранение</li><li>- уточнение</li><li>- использование</li><li>- уничтожение</li></ul>

1	2	3
Администратор безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает правами Администратора;</li> <li>- обладает полной информацией о технических средствах и конфигурации;</li> <li>- имеет доступ к средствам защиты информации и протоколирования и к части ключевых элементов;</li> <li>- не имеет прав доступа к конфигурированию технических средств сети за исключением контрольных (инспекционных)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор</li> <li>- систематизация</li> <li>- накопление</li> <li>- хранение</li> <li>- уточнение</li> <li>- использование</li> <li>- уничтожение</li> </ul>
Оператор	Обладает всеми необходимыми атрибутами и правами, обеспечивающими доступ ко всем ПДн.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор</li> <li>- систематизация</li> <li>- накопление</li> <li>- хранение</li> <li>- уточнение</li> <li>- использование</li> <li>- уничтожение</li> </ul>

#### 4. Разграничение прав доступа при неавтоматизированной обработке персональных данных

4.1. Разграничение прав осуществляется исходя из характера и режима обработки персональных данных на материальных носителях.

4.2. Список лиц ответственных за неавтоматизированную обработку персональных, а также их уровень прав доступа к персональным данным представлен в таблице № 2.

Таблица № 2

Группа	Уровень доступа к ПДн	Разрешенные действия
Администрация МБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает полной информацией о персональных данных воспитанников и их родителей, родителей, работников МБДОУ;</li> <li>- имеет доступ к личным делам воспитанников и работников, информации на материальных носителях, содержащей персональные данные воспитанников их родителей (законных представителей) и работников МБДОУ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор</li> <li>- систематизация</li> <li>- накопление</li> <li>- хранение</li> <li>- уточнение</li> <li>(обновление, изменение)</li> <li>- использование</li> <li>- уничтожение</li> <li>- распространение</li> <li>- блокирование</li> <li>- обезличивание</li> </ul>

Группа	Уровень доступа к ПДн	Разрешенные действия
специалисты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет доступ к личным делам воспитанников информации на материальных носителях содержащей персональные данные обучающихся, их родителей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор</li> <li>- систематизация</li> <li>- накопление</li> <li>- хранение</li> <li>- уточнение</li> <li>(обновление, изменение)</li> <li>- использование</li> </ul>
Воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет доступ к личным делам воспитанников и информации на материальных носителях, содержащей персональные данные воспитанников и контактной информации родителей воспитанников только своей группы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор</li> <li>- систематизация</li> <li>- уточнение</li> <li>(обновление, изменение)</li> <li>- использование</li> <li>- уничтожение</li> </ul>

- \*Распространение (передача) информации, содержащей персональные данные, может быть осуществлена только с разрешения администрации МДОУ в соответствии с Положением о порядке обработки и обеспечения безопасности персональных данных работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) и в установленном действующим законодательством порядке.

