Приложение 1

Дорожная карта реализации Программы

Реализация шага №1.

| Этап реализации Программы развития, сроки | Мероприятия |
|---|--|
| Организационно- подготовительный этап, апрель-май | Анализ реального состояния образовательной деятельности, управляющей системы МБДОУ, материально-технической базы, учебно-методическом обеспечении, системы кадрового обеспечения МБДОУ, взаимодействия МБДОУ с социумом и семьями воспитанников. |
| 2017 г. | Проведение семинара «Современные тенденции развития дошкольного образования» (целевая мотивация проектной и экспериментальной деятельности в педагогическом коллективе). Создание творческой группы для работы над содержанием Программы развития. |
| Июнь-июль, 2017 | Планирование контрольно-административной деятельности, Совета ДОУ, методической работы. |
| Август 2017 | Разработка плана работы, корректировка ООП ДО с учётом целеполагания Программы развития. Рассмотрение Программ на Совете Учреждения и утверждение документов на педагогическом совете. |
| Сентябрь- ноябрь, 2017 | Создание условий для реализации Программы: - организационное обеспечение, - кадровое обеспечение, |
| | - информационное обеспечение, - материально-техническое обеспечение. |

Реализация шага №2.

| Этап реализации | Мероприятия в соответствии | Іероприятия в соответствии с планом | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------|--|--|--|--|
| Программы | Работа с педагогами | План работы с родителями | Работа с социумом | Программа«Здоровье» | | | | |
| развития, сроки | | | | | | | | |
| Практический этап Реализация системы мероприятий – проектов и программ в соответствии с поставленными задачами в Программе развития, | | | | | | | | |
| (коррекционно- | корректировка содержания Программы на основе поэтапного рефлексивного анализа. | | | | | | | |
| развивающий) этап | | | | | | | | |
| 2017 – 2019 гг. | Реализация плана повышения | Работа клуба родителей | Реализация совместных | Реализация проектов | | | | |
| Согласно | профессиональной | Цель: Гармонизация детско- | проектов с | «Секреты | | | | |
| календарному плану | компетентности педагогов в | родительских отношений | образовательными | здоровья»Реализация плана | | | | |
| реализации | вопросах социализации детей | средствами физической культуры. | учреждениями и | закаливающих процедур во | | | | |
| | дошкольного возраста: | | учреждениями культуры | всех группах МБДОУ | | | | |

| полирограмм | конелш тании попавовиноские | | и спорта: | |
|-------------|--|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| подпрограмм | консультации, педагогические | | и спорта: | |
| | советы, семинары- | | СОШ № 46 (заключение | |
| | практикумы, взаимопосещения занятий и | | договоров), | |
| | _ | | «Музей-заповедник | |
| | | | «Красная горка», | |
| | «круглые столы», семинары- | | «Дорожная азбука» (с | |
| | совещания, создание | | отрядом ЮИД школы № | |
| | видеороликов по организации образовательной деятельности | | 46) | |
| | ооразовательной деятельности | | Заключение договоров с | |
| | | | кукольными театрами для | |
| | | | детей | |
| | Оптимизация проведения | Проведения анкетирования | Посещение музея- | Встречиработников МБДОУ и |
| | интеллектуально-творческих | родителей ДОУ с целью | заповедника «Красная | родителей с педагогами |
| | мероприятий внутри МБДОУ | выявления их образовательных | горка» | дополнительного образования |
| | (в соответствии с годовым | потребностей. | | с целью пропаганды здоровья |
| | планом работы) | | | и спорта (тренер из детско- |
| | | | | юношеской спортивной |
| | | | | школы) |
| | Организация | Привлечение родителей к | Кукольные театры по | Мастер-классы по |
| | образовательного | участию в образовательном | утвержденному | использованию |
| | пространства в соответствии | процессе: оснащение предметно- | репертуару | нестандартного оборудования |
| | с ФГОС, пополнение | развивающей среды; проведение | | для физического развития |
| | предметно-развивающей | совместными силами детского, | | детей, по организации |
| | среды, проведение конкурса | педагогического и родительского | | закаливания дошкольников. |
| | на лучшую организацию | коллективов праздников, | | |
| | развивающего пространства | викторин, конкурсов, | | |
| | в группах | тематических вечеров. | | |
| | Анализ продуктов | Работа консультационного | Создание медиа | Открытые мероприятияпо |
| | деятельности, широту | пункта. | презентации | физкультурно- |
| | детского кругозора. | Деловые игры, кейсы, тренинги с | «Виртуальная прогулка в | оздоровительной работе с |
| | | родителями, детьми, педагогами. | школьную библиотеку» | детьми для родителей |
| | Различные командные | Оформление наглядной агитации, | Литературно- | Цикл бесед и открытых |

| и pc | ормы: познавательные игры турниры, детские и детскоодительские праздники, рестивали | составление тематических стендов, буклетов, памяток по развитию и оздоровлению детей. | познавательные часы | консультаций «Воспитание здоровых детей» |
|-------------------------------------|--|---|--|---|
| О ₁ пр де ор по | организация участия в роектно-исследовательской еятельности, практикориентированные занятия по одготовке проектов, сследований и их резентации | Выявление родителей, нарушающих права своих детей, т.е. применяющих к ним физическое или психическое насилие через:анкетирование,посещение семей на дому,собеседование с родителями,наблюдение за детьми. | Выезды на концерты, театры, экскурсии | Спортивные досуги для детей и родителей в группах для детей старшего дошкольного возраста «День здоровья» |
| кс | рганизация участия детей в онкурсах различного уровня в сетевых мероприятиях | Работа с семьями группы риска после диагностики: беседы, консультации; приглашение на заседание родительского клуба; | Посещение театра в соответствии с планом | Презентация работы семейного клуба: фотовыставки, выставки детских рисунков и рекламных плакатов о здоровом образе жизни) |
| 3a H2 | Система индивидуальных анятий с воспитанниками по аписанию творческих, сследовательских работ. | Организация встреч по обмену опытом семейного воспитания с демонстрацией семейных газет, видеофильмов. | Проведение праздников, акций и т.д. для детей начальной школы и дошколят | Проведение «Круглых столов» с педагогами МБДОУ, спортивной школы, родителями и работниками Детской поликлиники |
| ра | Ігровые тренинги на азвитие коммуникативных ачеств, разрешение роблемных ситуаций | Работа с сайтом, использование информационных форм (электронная почта, скайп) для активизации взаимодействия с семьями | Проведение месячников по оборонно-массовой и спортивной работе | Проведение конкурса детских исследовательских проектов по теме «Здоровье человека — это главное!» |
| TB | Гроведение коллективно- ворческих дел в рамках ематики недель. | Проведение для родителей детских и взрослых мастер-классов (педагоги и родители) | Работа по преемственности детского сада и школы. Встреча с учителями | Участие в конкурсах, спортивных соревнованиях разного уровня |

| | | Поддержка и развитие | Публикации на интернет- | Консультации специалистов |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| | | позитивных семейных традиций | сайтах, выступления на | |
| | | - конкурсы рисунков, семейных | MO | |
| | | проектов | | |
| | | -семейная гостиная | | |
| | | -выставки семейного творчества | | |
| По окончании | Контроль за реализацией запла | нированных изменений в воспитател | тьно-образовательной систем | ие ДОУ. |
| учебного года в ходе | - | | | |
| реализации | | | | |
| Программы | | | | |

Реализация шага №3.

| Этап реализации | Мероприятия | | | | | | | |
|-------------------|--|---|---|-----|--|--|--|--|
| Программы | Работа с педагогами | гогами Работа с родителями Работа с социумом Программа «Здоровье» | | | | | | |
| развития, сроки | | • | Č | | | | | |
| Аналитико- | Анализ результатов работы по выполнению Программы. Публикации и выступления на конференциях. Работа в творческих | | | | | | | |
| информационный | | ию инновационных программ дошкольно | | | | | | |
| (итогово- | _ | атов. Диссеминация опыта. | • | 1 1 | | | | |
| обобщающий) этап: | | | | | | | | |
| 2022 гг. | | | | | | | | |

Приложение 2

| № | Соноруманно нодто на ности | | | Ответствен | | |
|-----|---|---|---|--|--|---------------------------------------|
| 245 | Содержание деятельности | Ожидаемый результат | 2017 г. Организа ционно- подготов ительны й этап | 2018 - 2021г.г. Практи ческий этап | 2022г. Аналитик о- информац ионный этап | |
| | Перечень мероприятий по повыи | иению эффективност | пи управленч | неской дея | тельности | ДОУ |
| 1. | 1. Разработка модели управления через развитие сотрудничества между родителями, педагогическим коллективом МБДОУ и управлением образования. | Повышение эффективности управленческой деятельности ДОУ | 2017 г. | | | Заведующий, Старший воспитатель |
| | 2. Рассмотрение перечня критериев и утверждение Положения о стимулирующих выплатах работникам ДОУ, Положения об оплате труда, Коллективного договора. | Положение о стимулирующих выплатах к должностным окладам работникам ДОУ | | 2018 г. | | Заведующий ДОУ |

| 3. Реализация модели управления ДОУ: - создание органов управления ДОУ; - создание сети объединений педагогов, представителей общественности, социума; - оценка эффективности системы управления ДОУ. | Эффективно действующая, стабильная система управления учреждением. | 2017 г. | 2018- 2021 гг. | 2022 г. | Заведующий, Старший воспитатель |
|---|--|---------|-------------------|---------|---|
| 4. Мероприятия по повышению качества образовательного процесса: - повышение качества образовательного процесса, приведение его в соответствие требованиям ФГОС ДО; - приведение в соответствие требованиям СанПиН (выполнение предписаний надзирающих органов, своевременная замена инвентаря и оборудования, соблюдение санитарногигиенического, санитарно-эпидемиалогического режимов и режима дня детского сада); - мероприятия по повышению уровня профессиональной компетентности работников; - совершенствование нормативноправового обеспечения деятельности ДОУ (локальные акты). | Высокое качество предоставление образовательных услуг | 2017 г. | 2018- 2021 гг. | 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель, завхоз |

| 5. Анализ на основе мониторинга | Аналитические | 2017 г. | 2018- | 2022 г. | Заведующий, |
|--------------------------------------|-------------------|---------|----------|---------|-------------|
| эффективности реализации модели | выводы | | 2021 гг. | | старший |
| управления через развитие | | | | | воспит |
| сотрудничества между родителями, | | | | | атель |
| ДОУ и отделом образования. | | | | | |
| 6. Создание условий для отчетности о | Ежегодный отчет о | 2017 г. | 2018- | 2022 г. | Заведующий, |
| деятельности ДОУ при одновременном | результатах | | 2021 гг. | | старший |
| повышении ответственности | самообследования | | | | воспитатель |
| посредством развития системы | ДОУ. | | | | |
| открытого электронного мониторинга | | | | | |
| и обязательной публичной отчетности | | | | | |
| учреждения. | | | | | |

Перечень мероприятий по реализации задачи по оптимизации содержание образовательного процесса в дошкольном учреждении в условиях введения ФГОС ДО

| Комплексная оценка актуального | Проблемно- | 05.2017 г. | В | 05.2022 г. | Старший |
|---------------------------------------|-----------------|------------|---------|------------|-------------|
| состояния образовательного процесса в | ориентированный | | течении | | воспитатель |
| ДОУ. | анализ качества | | всего | | |
| | образовательных | | периода | | |
| | услуг | | | | |

2.

| Корректировка содержания Образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО: - направлений деятельности в соответствии с образовательными областями; - внесение изменений в учебный план, схему распределения непосредственно образовательной деятельности, режима дня. | Основная общеобразовательн ая программа в соответствии ФГОС ДО | 2017 г. | | | Старший воспитатель |
|---|---|------------|--|------------|---------------------------------|
| Создание и реализация системы мониторинга результатов освоения Образовательной программы ДОУ | Результаты освоения Образовательной программы | 2017 г. | 2018- 2021 гг. | 2022 г. | Старший воспитатель |
| Мониторинг потребности заинтересованного населения микрорайона в новых формах дошкольного образования (анкетирование, опрос) | Данные мониторинга | 10.2017 г. | 10.2018 10.2019 10.2020 10.2021 | 10.2022 г. | Старший воспитатель |
| Создание кадрового и учебно- методического обеспечения введения ФГОС ДО: - курсовая переподготовка; - участие в работе методических объединений педагогов, семинарах и конференциях; - обеспечение методической литературой. | Высокий профессиональный уровень педагогического коллектива, готовность к работе в инновационном режиме | 2017 г. | 2018- 2021 гг. | 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |

| Создание информационного | Публикации в | 05.2017 г. | В | 05.2022 г. | Заведующий, |
|---------------------------------------|----------------|------------|---------|------------|-------------|
| обеспечения реализации ФГОС ДО в | СМИ, публичные | | течении | | старший |
| ДОУ: | отчеты, сайт | | всего | | воспитатель |
| - информирование общественности | | | периода | | |
| через средства массовой информации о | | | | | |
| реализации ФГОС ДО; | | | | | |
| - подготовка отчета по результатам | | | | | |
| самообследования о ходе и результатах | | | | | |
| реализации ФГОС ДО. | | | | | |

Перечень мероприятий по модернизации процесса повышения квалификации и переподготовки педагогических работников с целью гарантированного обеспечения профессионального уровня педагогов с учетом Профессионального стандарта педагогов

| y tentom 11p | y tentom 11po pecemonarione entanto apina neo aceceo | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|---------|--|--|-------------|--|--|--|
| 1. Обновление и утверждение | Нормативные | 2017 г. | | | Заведующий, | | | |
| локальных актов ДОУ, касающихся | документы, | | | | старший | | | |
| деятельности работников, в | результаты | | | | воспитатель | | | |
| соответствии с документами, | аттестации | | | | | | | |
| регламентирующими новый порядок | педагогов. | | | | | | | |
| аттестации, и Профессиональным | | | | | | | | |
| стандартом педагога (Правила | | | | | | | | |
| внутреннего трудового распорядка, | | | | | | | | |
| должностные инструкции, план – | | | | | | | | |
| график аттестации педагогических | | | | | | | | |
| работников и др.) | | | | | | | | |

3.

| 2. Совершенствование содержания | Повышение | В | В | В | Заведующий, |
|---------------------------------------|--------------------|---------|---------|---------|-------------|
| работы по повышению квалификации | профессионального | течении | течении | течении | старший |
| педагогических кадров: | уровня сотрудников | всего | всего | всего | воспитатель |
| - разработка перспективного плана | ДОУ и их | периода | периода | периода | |
| повышения уровня профессионального | включение в | | | | |
| мастерства; | опытно- | | | | |
| - систематическая курсовая подготовка | Экспериментальну | | | | |
| педагогов (курсы при КРИПК и ПРО и | ю и инновационную | | | | |
| НМЦ, также дистанционные курсы); | деятельность | | | | |
| - организация работы творческих групп | | | | | |
| на уровне детского сада, участие в | | | | | |
| методических объединениях разного | | | | | |
| уровня; | | | | | |
| - обеспечение участия в опытно- | | | | | |
| экспериментальной и | | | | | |
| исследовательской деятельности ДОУ; | | | | | |
| - поощрение педагогов (грамоты, | | | | | |
| награды); | | | | | |
| - мониторинг эффективности | | | | | |
| мероприятий по повышению | | | | | |
| профессиональной компетентности | | | | | |
| работников ДОУ | | | | | |
| 3. Развитие системы выявления, | Повышение уровня | В | В | В | Заведующий, |

| изучения, обобщения и | профессиональной | течении | течении | течении | старший |
|-------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------|-------------|
| распространения педагогического | компетенции | всего | всего | всего | воспитатель |
| опыта и результатов опытно- | педагогов. | периода | периода | периода | |
| экспериментальной деятельности | Повышение | | | | |
| руководящих и педагогических | мотивации | | | | |
| работников: | руководящих и | | | | |
| - создание информационной карты тем | педагогических | | | | |
| по самообразованию сотрудников | кадров к научно- | | | | |
| ДОУ; | исследовательской | | | | |
| - обновление банка педагогического | деятельности. | | | | |
| опыта ДОУ; | Выявление лучших | | | | |
| - участие педагогических и | образцов | | | | |
| руководящих работников в интернет- | педагогической | | | | |
| конференциях различного уровня; | практики. | | | | |
| - мониторинг профессиональных | | | | | |
| затруднений педагогов; | | | | | |
| - обеспечение профессиональной | | | | | |
| активности педагогов ДОУ и участие | | | | | |
| их в профессиональных и творческих | | | | | |
| конкурсах различных уровней. | | | | | |

| 1 Мероприятия по оттестации | Сроерременноя | По | В | В | Зарапулоний |
|---------------------------------------|---------------------|---------|----------|---------|-------------|
| 4. Мероприятия по аттестации | Своевременная | | | | Заведующий, |
| педагогических работников: | аттестация | графику | течении | течении | старший |
| - Внесение изменений в процедуру | педагогических | | всего | всего | воспитатель |
| аттестации педагогических работников | кадров. Повышение | | периода | периода | |
| в связи с изменением критериев, | квалификационной | | | | |
| изучение нормативно-правовых | категории педагогов | | | | |
| документов, регламентирующих | ДОУ | | | | |
| процедуру аттестации педагогических | | | | | |
| работников, приведении в соответствие | | | | | |
| с требованиями нормативных актов | | | | | |
| ДОУ; | | | | | |
| - электронная портфолизация | | | | | |
| педагогического персонала; | | | | | |
| - систематизация банка передового | | | | | |
| педагогического опыта. | | | | | |
| 5. Совершенствование социальной | Содействие | 2017 г. | 2018- | 2022 г. | Заведующий |
| защиты педагогических работников: | сохранению и | | 2021 гг. | | |
| - реализация комплекса мер, | укреплению | | | | |
| направленных на создание условий | здоровья | | | | |
| сохранения и укрепления здоровья | педагогических | | | | |
| педагогических работников, их | работников, | | | | |
| оздоровления; | стимулирование | | | | |
| - выплата стимулирующих надбавок за | педагогов за | | | | |
| высокие показатели трудовой | высокие показатели | | | | |
| деятельности; | | | | | |
| - финансовая поддержка молодых | труда и молодых | | | | |
| педагогов. | педагогов | | | | |

Перечень мероприятий по выявлению потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи в проиессе взаимодействия

| | процессе взаимодейск | пвия | | | |
|--------------------------------------|----------------------|---------|----------|---------|------------|
| 1. Мониторинговые исследования: | Выявление проблем | 09.2017 | Май и | 05.2022 | Старший |
| - по выявлению образовательных | и недостатков в | | сентябрь | | воспитател |
| потребностей родителей; | деятельности ДОУ, | | В | | |
| - по удовлетворенности родителей | определение | | течении | | |
| деятельностью ДОУ; | перспектив | | всего | | |
| - по здоровьесберегающей | деятельности по их | | периода | | |
| деятельности ДОУ. | устранению. | | | | |
| 2. Совершенствование содержания | Повышение | В | В | В | Заведующ |
| работы по организации взаимодействия | профессиональной | течении | течении | течении | старший |
| с родителями: | компетентности | всего | всего | всего | воспитател |
| - разработка перспективного плана | родителей, | периода | периода | периода | |
| взаимодействия с родителями; | использование | | | | |
| - организация работы родительских | образовательных | | | | |
| клубов; | возможностей | | | | |
| - разработка и реализация совместных | семьи для | | | | |
| образовательных проектов | повышения | | | | |
| - | эффективности | | | | |
| | образовательной | | | | |
| | деятельности ДОУ. | | | | |

| 3. Участие родителей в | Реализация | 2017- | В | 2022 | Заведующий, |
|--------------------------------------|--------------------|-------|---------|------|--------------|
| совершенствовании материально- | интересов и | 2018 | течении | | старший |
| технической базы ДОУ: | потребностей семьи | | всего | | воспитатель, |
| - помощь в оснащении развивающей | В | | периода | | завхоз |
| предметно-пространственной среды | совершенствовании | | | | |
| ДОУ, | материально- | | | | |
| - разработка и реализация совместных | технической базы | | | | |
| дизайн-проектов по благоустройству и | ДОУ. | | | | |
| озеленению территории ДОУ | | | | | |

Перечень мероприятий по реализации задачи по организации в соответствии с требованиями предметноразвивающей среды и обновления материально-технического оснащения учреждения

5.

| 1. Совершенствование предметно- | Предметно- | 2017- | В | 2022 | Заведующий, |
|------------------------------------|--------------------|-------|---------|------|--------------|
| развивающей среды в ДОУ: | развивающая среда, | 2018 | течении | | старший |
| - оборудование групповых помещений | соответствующая | | всего | | воспитатель, |
| и развивающими пособиями, | требованиям | | периода | | завхоз |
| сюжетными игрушками, играми, | СанПиН, ФГОС и | | | | |
| развивающей направленности; | ООП реализуемой в | | | | |
| - приобретение мебельного | ДОУ, возрастным | | | | |
| оборудования для сюжетно-ролевых | особенностям детей | | | | |
| игр; | | | | | |
| - пополнение программно- | | | | | |
| методического, методико- | | | | | |
| дидактического и диагностического | | | | | |
| сопровождения образовательной | | | | | |
| программы, реализуемой в ДОУ. | | | | | |

| 2. Совершенствование материально- | Ресурсное | В | В | В | Заведующий, |
|-----------------------------------|--------------|---------|---------|---------|-------------|
| технической базы и предметно- | обеспечение, | течении | течении | течении | завхоз |
| развивающей среды ДОУ | выполнение | всего | всего | всего | |
| (своевременная замена изношенного | требований | периода | периода | периода | |
| оборудования). | СанПиН | | | | |
| | | | | | |
| 3.Приведение в соответствии с | Ресурсное | В | В | В | Заведующий, |
| требованиями СанПин помещений | обеспечение, | течении | течении | течении | завхоз |
| здания, коммуникационных систем, | выполнение | всего | всего | всего | |
| крыши, забора. | требований | периода | периода | периода | |
| | СанПиН | | | | |

Перечень мероприятий по реализации задачи по созданию единого образовательного пространства на основе использования новейших информационных и телекоммуникационных технологий

| | | Population in mount | 211001001091200210 | | | |
|-----------|-------------------------------------|---------------------|--------------------|-------|------|------------|
| 6. | 1. Создание материально-технических | ДОУ оснащенное | | 2020- | 2022 | Заведующий |
| | условий для развития единой | современным | | 2021 | | |
| | образовательной информационной | информационно- | | | | |
| | среды ДОУ: | коммуникационным | | | | |
| | - обеспечение каждого группового | оборудованием | | | | |
| | помещения ноутбуком; | | | | | |
| | - приобретение переносной | | | | | |
| | интерактивной доски; | | | | | |

| 2. Информатизация образовательного процесса в ДОУ: | Активное использование | В | В | В течении | Заведующий, старший |
|--|------------------------|------------------|---------|--------------|---------------------|
| - расширение локальной сети, | информационных | всего | всего | всего | воспитатель |
| объединяющей все компьютеры ДОУ; | технологий в | периода | периода | периода | Воспитатель |
| - использование мультимедийной и | рамках | порнода | перпода | перпода | |
| компьютерной техники в | образовательного | | | | |
| образовательной деятельности ДОУ; | процесса | | | | |
| - участие в виртуальных онлайн- | F | | | | |
| конференциях и семинарах; | | | | | |
| - создание индивидуального места | | | | | |
| воспитателя с доступом к Интернет | | | | | |
| через беспроводную сеть Wi–Fi. | | | | | |
| 3. Повышение информационно- | Высококвалифицир | По | В | В | Заведующий. |
| компьютерной компетентности | ованный | графику | течении | течении | старший |
| работников ДОУ: | педагогический | Трафику | всего | всего | Старшии |
| * * * | состав, владеющий | | периода | периода | |
| - курсы повышения квалификации; | компьютерной | | периода | периода | |
| - использование образовательных | грамотностью | | | | |
| ресурсов сети Интернет педагогами | Трамотностью | | | | |
| ДОУ (участие в виртуальных | | | | | |
| конференциях, интернет-семинарах и | | | | | |
| конкурсах; распространение педагогического опыта в Интернет- | | | | | |
| сети) | | | | | |
| , | Статистические | В | В | В | 2 получений |
| Мониторинг процесса информатизации образовательного процесса ДОУ | | | | | Заведующий. старший |
| образовательного процесса до у | данные | течении всего | течении | течении | _ |
| | | | всего | всего | воспитатель |
| | | периода | периода | периода | |