



Утверждаю:

Заведующая МБДОУ № 11

*Котельникова* А.Новохатских

Приказ № 51

01.09.2017 г.

План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБДОУ № 11 «Детский сад общеразвивающего вида»  
на 2017 – 2018 учебный год

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на профилактику коррупции в МБДОУ № 11 «Детский сад общеразвивающего вида»

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в МБДОУ № 11
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам.
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на свободное освещение в средствах массовой информации.

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ № 11  
И.Ю.Москвина  
Приказ № 51 от 01.09.2017 г.

План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБДОУ №11 «Детский сад общеразвивающего вида»  
на 2017 – 2018 учебный год

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на профилактику коррупции в МБДОУ № 11 «Детский сад общеразвивающего вида»

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в МБДОУ № 11
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам.
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на свободное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b><i>1. Организационное обеспечение</i></b>		
1.1 Разработка и принятие антикоррупционной политики организации	август 2017	рабочая группа
1.2. Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий	сентябрь 2017	рабочая группа
<b><i>2. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</i></b>		
<b>2.2. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</b>		
2.2.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	заведующий
2.2.2 экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ № 94, подлежащих проверке на коррумпированность	май 2018	заведующий
2.2.3 Проведение анализа на коррумпированность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ	постоянно	заведующий
2.2.4. Ведение документации по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	заведующий
<b>2.3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 11</b>		
2.3.1. Проведение внутреннего контроля: - расходование денежных средств - организация питания воспитанников - соблюдение прав участников образовательного	постоянно	заведующий

процесса - работа по обращению граждан		
2.3.2. Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях, общих собраниях работников организации	по мере необходимости	заведующий, члены комиссии
2.3.3. Представление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение их на сайте МБДОУ № 11	апрель 2018	заведующий
2.3.4. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	заведующий
<b>3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>		
3.2. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции		
3.2.1. Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости	заведующий
3.3. Совершенствование организации деятельности МБДОУ по закупкам товаров и услуг		
3.3.1. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг» № 44-ФЗ	постоянно	заведующий, ЦБ УО

3.3.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	заведующий, ЦБ УО
3.4. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ № 11		
3.4.1. Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ и актов списания	постоянно	заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции
3.4.2. Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств в МБДОУ № 11 , имущества, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе: – законности формирования и расходования внебюджетных средств - родительской платы за присмотр и уход,- распределения выплат стимулирующего характера комиссией по установлению надбавок	постоянно	заведующий, ЦБ УО, старший воспитатель
3.5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования		
3.5.1. Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 11	постоянно	заведующий
3.5.2. Представление публичного доклада о деятельности МБДОУ № 11	май – июнь 2018	заведующий, старший воспитатель

3.5.3. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 11	постоянно	заведующий
3.5.4. Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных, медицинских услуг, книги замечаний и предложений	постоянно	заведующий
3.5.5. Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 11, качеством предоставляемых образовательных услуг	апрель-май 2018	старший воспитатель
3.5.6. Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	постоянно	заведующий, старший воспитатель
3.5.7. Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции (удовлетворенность потребителей услуг качеством образования	апрель-май 2018	заведующий, старший воспитатель
3.5.8. Создание единой системы оценки качества	постоянно	заведующий, старший воспитатель

<p>воспитания и обучения с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестации педагогических кадров,</li> <li>- независимая экспертиза оценки воспитания и обучения,</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования,</li> <li>- статистические наблюдения,</li> <li>- самоанализ деятельности МБДОУ (публичный доклад),</li> <li>экспертиза образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов,</li> <li>- создание системы информирования о качестве образования ,</li> <li>- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (условия, процессы, результаты)</li> </ul>		
<p>3.5.9. Проведение тематических занятий с детьми старшего дошкольного возраста о гражданской и правовой сознательности</p>	<p>февраль- март 2018</p>	<p>старший воспитатель</p>
<p>2.4.10 Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ по организации работы по вопросам охраны труда</p>	<p>постоянно</p>	<p>заведующий, ответственный по охране труда</p>
<p>3.5.10. Размещение на официальном сайте МБДОУ публичного доклада за 2017 год</p>	<p>июнь 2018</p>	<p>старший воспитатель</p>

3.6. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ		
3.6.1. Обеспечение наличия в ДОУ «Журнала учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных и иных правонарушений»	постоянно	заведующий,
3.6.2. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, сайт) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ № 11 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции
3.6.3. Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	постоянно	заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции
3.6.4. Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных проявлений	постоянно	заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции

3.6.5. Обеспечение соблюдения сотрудниками правил, ограничений, запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	постоянно	Администрация ДОУ, заведующий
3.6.6. Информирование сотрудников ДОУ об изменениях действующего законодательства в сфере образования по противодействию коррупции	постоянно	заведующий
3.7. Меры по повышению правового просвещения работников МБДОУ № 11		
3.7.1. Организация участия сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	постоянно	заведующий

